

प्रेषक,

डा० राकेश कुमार,  
सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
विद्यालयी शिक्षा,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-3,

देहरादून दिनांक 23 जनवरी 2009

विषय—

वित्तीय वर्ष 2008-09 में माध्यमिक शिक्षा विभाग की विभिन्न योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु प्रथम अनुपूरक अनुदानों की स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदया,

उपरोक्त विषयक प्रमुख सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या: 871/XXVII(I)/2008, दिनांक 24 दिसम्बर 2008 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय चालू वित्तीय वर्ष 2008-09 में माध्यमिक शिक्षा विभाग की विभिन्न योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु प्रथम अनुपूरक मांग के माध्यम से स्वीकृत संलग्नक में उल्लिखित विवरणानुसार अनुदान संख्या-11, व 31 के अन्तर्गत आयोजनागत पक्ष में ₹0 806333 हजार एवं आयोजनोत्तर पक्ष में ₹0 760667 हजार, इस प्रकार कुल ₹0 1,56,70,00 (रुपये एक अरब, छप्पन करोड़, सत्तर लाख मात्र) की धनराशि, को इस प्रतिबन्ध के साथ आपके निदर्शन पर रखने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं कि आहरण-वितरण अधिकारी द्वारा सरकारी सेवकों एवं गैर सरकारी सेवकों के वेतन एवं बचनबद्ध मदों में वेतन, मंहगाई भत्ता, अन्य भत्ते, यात्रा व्यय, स्थानान्तरण यात्रा व्यय एवं किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व आदि आवश्यक मदों पर ही नियमानुसार व्यय किया जायेगा। उक्त मदों से भिन्न मदों की स्वीकृतियों के प्रस्ताव पूर्ण औचित्य सहित शासन की स्वीकृति हेतु प्रस्तुत किये जायेंगे।

2—

स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल स्वीकृत चालू योजनाओं पर ही नियोजन विभाग द्वारा आवंटित परिव्यय की सीमा तक किये जाने का दायित्व आपका होगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग चालू वर्ष की गई मदों के क्रियान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत निम्नलिखित शर्तों के अधीन किया जायेगा—

- 1— योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुरूप ही किया जायेगा तथा जहाँ आवश्यक हो सक्षम अधिकारी की पूर्व सहमति/स्वीकृति प्राप्त की जायेगी।
- 2— यह सुनिश्चित कर लिया जाय कि उक्त स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसी मद पर व्यय न किया जाय जिसके लिए वित्तीय हस्तपुस्तिका तथा बजट मैनुयल के नियमों के अन्तर्गत अन्य सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो।
- 3— अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत व्यय न किया जाय और इस प्रकार चालू वित्तीय वर्ष की देनदारी अगले वर्ष के लिए कदापि न छोड़ी जाय।
- 4— आवंटनों के अनुसार आवरित व्यय के विवरण निर्धारित तिथि तक शासन को अवश्य उपलब्ध करा दिये जाय।
- 5— भित्तियक्षता के सम्बन्ध में जारी किये गये शासनादेशों अथवा भविष्य में जारी होने वाले शासनादेशों का विशेष रूप से पालन किया जायेगा।

अर्थ

(2)

- 6- वय सम्बन्धी जो भी बिल कोषाधिकारी को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाय उनमें लेखाशीर्षक के साथ-साथ अनुदान संख्या का भी उल्लेख किया जाय।
  - 7- स्वीकृत धनराशि की जिलावार फॉट सम्बन्धित जिलों एवं शासन के तीन दिन के भीतर उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।
  - 8- वित्तीय वर्ष 2008-09 में इसके पूर्ववर्ती वर्षों के एरियर भुगतान यदि कोई हो, के विवरण की सूचना अलग से रखी जाय।
  - 9- अप्रैल 2008 से नये पदों के भरे जाने के फलस्वरूप होने वाले व्यय के सापेक्ष श्रेणीवार पदों (समूह "क" "ख" "ग" व "घ") की सूचना रखी जाय।
  - 10- व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हरतपुरतिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य समक्ष प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो, उनमें व्यय करने के पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
  - 11- निर्माण कार्य पर व्यय करने से पूर्व प्रत्येक कार्य के आगमनों/ पुनरीक्षित आगमनों पर प्रशासनिक एवं वित्तीय अनुमोदन के साथ-साथ दस्तुत आगमनों पर सक्षम अधिकारी की टेक्निकल स्वीकृति भी अवश्य प्राप्त कर ली जाय। निर्माण कार्यों की लक्ष्य के अनुसार भीतिक एवं वित्तीय प्रगति की समीक्षा/अनुभवण अनिवार्य रूप से किया जाय।
  - 12- किसी अनुदान के अन्तर्गत प्राक्कानिता धनराशि का बगैर शासन की सहमति के किसी भी प्रकार से पुनर्विनिर्माण पर पूर्ण प्रतिबन्ध है।
  - 13- बजट मैनुअल के विभिन्न प्रपत्रों के माध्यम से भेजी जानी वाली सूचना समय से उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।
  - 14- वाह्य सहायिता परिगोजनाओं, अनुसूचित जातियों के लिए स्पेशल कम्पोजेन्ट प्लान तथा अनुसूचित जनजातियों के लिए ट्राइबल सक्प्लान के अन्तर्गत आवंटित परिव्याय को सापेक्ष बजट प्राक्कान को अन्य योजना हेतु व्यर्तित न किया जाय।
  - 15- किसी भी शासकीय व्यय हेतु उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों प्रतिनिधायन नियम) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-पंच भाग-1 (लेखा नियम) आय- व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेशों, आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- 3- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वालू वित्तीय वर्ष 2008-09 के प्रथम अनुमूरक अनुदानों के माध्यम से प्राप्त धनराशि को अनुदान संख्या-11 एवं 31 के अधीन लेखाशीर्षक "2202-सांख्यिक शिक्षा" -02-माध्यमिक शिक्षा एवं 2205-कक्षा एवं संस्कृति-105-सर्वजनिक पुस्तकालय के अधीन सलग्नक में उल्लिखित सम्बन्धित ब्यारेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाइयों के नामों डाल जायेगा।
- 4- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या: 678 (P)/वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुमान 3/2009, दिनांक 20 जनवरी, 2009 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।
- सलग्नक- यथोपरि।

भवदीय,

(डॉ० राकेश कुमार)  
- सचिव

अर्पित

संख्या 89(1)/XXIV-3/09/02(86)/2008, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2- निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री, उत्तराखण्ड सरकार।
- 3- निजी सचिव, मा० शिक्षा मंत्री, उत्तराखण्ड सरकार।
- 4- निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 5- वजेट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय।
- 6- आयुक्त कुमायूँ मण्डल नैनीताल/गढ़वाल मण्डल पौड़ी।
- 7- मण्डलीय अपर शिक्षा निदेशक, गढ़वाल मण्डल-पौड़ी/कुमायूँ मण्डल, नैनीताल।
- 8- समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 9- समस्त कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 10- अपर शिक्षा निदेशक, एस०सी०ई०आर०टी० नरेंद्रनगर, टिहरी।
- 11- सचिव, उत्तराखण्ड शिक्षा एवं परीक्षा परिषद, रामनगर, नैनीताल।
- 12- समस्त जिला शिक्षा अधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 13- प्रधानाचार्य, सैनिक स्कूल घोडाखाल, नैनीताल।
- 14- वित्त विभाग/नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड शासन।
- 15- कम्प्यूटर सेल (वित्त विभाग), उत्तराखण्ड शासन।
- 16- एन०आई०सी० सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 17- शिक्षा अनुभाग-2, 4 एवं 5 उत्तराखण्ड शासन।
- 18- गार्ड फाइल।

अदि

आज्ञा से,



(जी०पी० तिवारी)

अनु सचिव।



(धनराशि हजार रुपये में)

क्र० सं०	लेखाशीर्षक मानक मद	आयोजनागत	आयोजनातर
1	2	3	4
	<b>अनुदान संख्या: 11 राजस्व लेखा</b>		
1	2202-सामान्य शिक्षा 02-माध्यमिक शिक्षा 001-निदेशन तथा प्रशासन 03-माध्यमिक शिक्षा का अधिष्ठान 01 वेतन 06 अन्य भत्ते	3927 437	
	योग 001	4364	00
2	004-अनुसंधान तथा प्रशिक्षण 01-केंद्रीय आयोजनागत/केंद्र द्वारा पुरोन्मोदित योजना 0101-एसोसीएटोडआरटीओ की स्थापना (50 प्रतिशत केंद्र पंक्ति) 01 वेतन	3200	
	योग 0101	3200	
	योग 004	3200	
3	101-निरीक्षण 03-क्षेत्रीय निरीक्षण 17 किराया उपशुल्क और कर-स्थानित		1861
	योग 03	0	1861
4	04-विद्यार्थी संपन्न स्तर पर शिक्षा अधिकारी कार्यालयों की स्थापना 01 वेतन	2000	
	योग 04	2000	0
	योग 101	2000	1861
5	108-परीक्षाएँ 04-माध्यमिक शिक्षा परिषद का अधिष्ठान 01 वेतन 03 महंगाई भत्ता		8282 728
	योग 04	0	8208
	योग 108	0	8208
6	109-राजकीय माध्यमिक विद्यालय 03-बालक एवं बालिका 01 वेतन		613000
	योग 03	0	612000
7	04-राजकीय विद्यालयों में अतिरिक्त अनुभाग/विषय का समावेश 0491-राजकीय उच्चतर माध्यमिक विद्यालयों में अतिरिक्त अनुभाग खोलने तथा नये विषयों का समावेश (जिला योजना) 01 वेतन	2860	
	योग 91	2860	0
8	05-नये राजकीय हाईस्कूल की स्थापना तथा राजकीय जूनियर हाई स्कूलों का हाईस्कूल स्तर पर क्रमोन्मयन 01 वेतन	380000	

अर्प

	03 महंगाई भत्ता 06 अन्य भत्ते		50000- 8000	
		योग 05	448000	0
8.	05-राजकीय माध्यम में कंप्यूटर शिक्षा योजना 46 कंप्यूटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर का क्रय		2300	
		योग 06	2300	
10.	07-राजीव गांधी नवाद्य विद्यालय की स्थापना 01 वेतन		3000	
		योग 07	3000	0
11.	09-नए राजकीय इंटर कॉलेजों की स्थापना तथा क्रमानुसार 01 वेतन 03 महंगाई भत्ता 06 अन्य भत्ते		201068 24012 3000	
		योग 09	228080	0
		योग 109	684240	610000
12.	110-गैर सरकारी माध्यमिक विद्यालयों का सहायक 03-गैर सरकारी माध्यमिक विद्यालयों का सहायक अनुदान 0301-आवक अनुदान 43-वेतन भत्ते आदि के लिए सहायक अनुदान			
		योग 0301	0	140000
		योग 03	0	140000
13.	04-स्वायत्त माध्यमिक विद्यालयों को सहायक 0403-सहायक प्रायः 10-15% प्रतिवर्ष विशेष हेतु वेतन अनुदान 43-वेतन भत्ते आदि के लिए सहायक अनुदान		16000	
		योग 03	16000	0
14.	0407-पीटीओ शिक्षकों को मानदेय 20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता		6500	
		योग 07	6500	0
		योग 04	22500	0
15.	05-अंतराजकीय माध्यमिक विद्यालयों को सहायक (11003 में स्थानान्तरित) 0501-अंतराजकीय माध्यमिक विद्यालयों को अनुदान सूची में लिया जाना 20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता		40000	
		योग 01	40000	0
		योग 05	40000	0
		योग 110	62500	140000
16.	800-अन्य व्यय 01-केंद्रीय आयोजनागत/केंद्र द्वारा पुनर्निर्माणित योजनागत 0104-शिक्षक शिक्ष की पुनर्गठन एवं पुनर्गठन 20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता		5200	
		योग 04	5200	0
17.	0106-राजकीय माध्यमिक शिक्षा अधीनस्थ विद्यालयों की स्थापना 20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता		16177	
		योग 06	16177	0
		योग 01	21377	0
18.	04-पुस्तकालयों और वाचनालयों का अनुदान 20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता		169	

अर्प

9

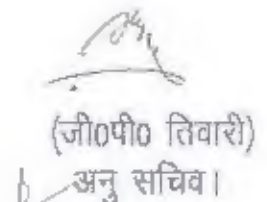
19.	09-सैनिक स्कूल गोडाखाल को अनुदान/संचालन निधि हेतु अनुदान 20-सहायक अनुदान/अनुदान/राजसहायता	10807	
	योग 09	10807	0
20.	14-दीनदयाल उपाध्याय शैक्षिक उत्कृष्टता पुरस्कार 42 अन्य व्यय	4495	
	योग 14	4495	0
21.	15-दून लाइवरी एण्ड रिसर्च सेंटर को अनुदान 20-सहायक अनुदान/अनुदान/राजसहायता	1168	
	योग 15	1168	0
	योग 803	38017	0
	योग 02	795032	
22.	80-सामान्य 003-प्रशिक्षण 01-केंद्रीय आयोजनागत/केंद्र द्वारा पुरोन्निधानित योजनाएं 0101-जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान (100प्रतिष्ठित केंद्र प्रेषित) 01 वेतन	6413	
	योग 01	6413	0
	योग 01	6413	0
23.	03-राजकीय प्रशिक्षण संस्थाएं(प्राथमिक) (दुरुप) 01 वेतन	0	2600
	योग 03	0	2600
	योग 003	6413	2600
24.	2205-कला एवं संस्कृति 105-सार्वजनिक पुस्तकालय 01-केंद्रीय आयोजनागत/केंद्र द्वारा पुरोन्निधानित योजनाएं 0101-राजस्थान मीटलवर्क पुस्तकालय प्रतिष्ठान हेतु मैकेनिक ग्रान्ट 20-सहायक अनुदान/अनुदान/राजसहायता	3000	
	योग 01	3000	0
	योग 105	3000	0
	योग अनुदान संख्या 11(राजस्थान)	803733	760667
	अनुदान सं० 31 राजस्व लेखा		
25.	2202-सामान्य शिक्षा 02-माध्यमिक शिक्षा 796-जनजाति क्षेत्र उपयोजना 03-राजकीय माध्यमिक विद्यालयों की स्थापना 01 वेतन	2600	
	योग 03	2600	0
	योग 796	2600	0
	योग अनुदान सं० 31	2600	0

आयोजनागत पक्ष में रु० 806333 हजार

आयोजनेत्तर पक्ष में रु० 760667 हजार

सहायोग रु० 1567000 हजार मात्र



  
(जी०पी० तिवारी)  
अनु सचिव।